



"Ruggiero Bonghi"
LUCERA (FG)

Istituto Professionale, Alberghiero, Manutenzione e Assistenza Tecnica, Moda

Ministero dell'Istruzione

CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"

Via IV Novembre n. 38 - 71036 Lucera (FG) - Tel. 0881/520062 - Fax 0881/520109

e-mail: fgvc01000c@istruzione.it – pec: fgvc01000c@pec.istruzione.it

C.M. FGVC01000C - C.F. 82000200715

con annesso

IP SERV. ALB. E RIST. IST. PROFESSIONALE ANN. CONVITTO "BONGHI"

C.M. FGRH100008 - C.F. 91020640719

CONVITTO NAZIONALE "R.BONGHI"
Prot. 0001502 del 25/01/2022
(Uscita)

AVVISO INTERNO

**per acquisizione disponibilità personale docente esperto
per Corso di formazione "Per una didattica più digitale"**

VISTI i risultati dell'analisi dei "Fabbisogni formativi" di questo Istituto.

VISTO il Piano triennale di Formazione del personale inserito nel Fascicolo annuale del PTOF.

VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i., relativamente al potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e alla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO l'art. 125 del D.lgs.163/2016" Codice di Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", modificato dal decreto correttivo 56/2017;

VISTO il D.I. 129/2018 "Nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDICE

la procedura di *selezione interna* per acquisire la disponibilità di docenti **finalizzata a individuare**

n.1 docente "Formatore interno" nell'ambito del Programma di Formazione di cui alla formazione d'Ambito 14 Puglia prevista dalla nota MIUR 39420 del 21/12/2021 e dalla successiva nota dell'USR Puglia 42478 del 28/12/2021, per realizzare, all'interno della Scuola, il percorso Formativo **"Per una Didattica più digitale"** che si allega al presente avviso.

Oggetto dell'incarico:

Corso di formazione a carattere laboratoriale "Per una didattica più digitale".

Durata del Corso: 25 h.

Art.1 – Articolazione generale della proposta progettuale laboratoriale

Il progetto presentato dovrà prevedere interventi rivolti a docenti dell'Istituto, articolati in un modulo di 25 ore, da svolgersi in orario extracurricolare nei mesi di febbraio-giugno 2022, nella modalità online.

Art.2 – Ambiti di intervento

Formazione interna:

Il progetto a carattere laboratoriale, dovrà prevedere l'approfondimento sulle seguenti tematiche:

- inclusione e tecnologia: strumenti didattici digitali per favorire l'individualizzazione dei processi didattici;
- classi virtuali: come ampliare il tempo scuola con l'uso degli strumenti digitali;
- strumenti digitali per la costruzione di mappe concettuali e linee del tempo;
- tecnologie didattiche e risorse disciplinari;
- uso del cloud di google nella didattica;
- gli strumenti mobili e la metodologia byod alla luce delle ultime novità normative (decalogo smartphone).

Ciascuna proposta progettuale dovrà indicare:

- obiettivi e contenuti;
- scelte metodologiche, formative e didattiche utilizzate.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione per formatori esperti, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- esperienze pregresse di formatore nell'ambito di percorsi di formazione del PNSD;

È, inoltre, richiesto il possesso di avanzate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e di conoscenza dei principali strumenti di office automation.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione, i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- ✓ *essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- ✓ *godere dei diritti civili e politici;*
- ✓ *non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- ✓ *essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;*
- ✓ *essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 3;*
- ✓ *essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.*

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 165/2001 i candidati saranno selezionati con preferenza tra:

a) il personale di ruolo interno all'unità scolastica che si dichiara disponibile.

Art. 4 – Descrizione dei compiti del formatore esperto

In particolare l'**Esperto interno** ha il compito di:

- ✓ consegnare all'Istituzione Scolastica l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato.
- ✓ tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito con l'Istituzione Scolastica;
- ✓ effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- ✓ coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- ✓ sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- ✓ promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- ✓ mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- ✓ documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- ✓ compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi questionari di gradimento
- ✓ redarre una dettagliata relazione conclusiva del corso effettuato con l'indicazione dei risultati raggiunti, dei punti di forza e di debolezza della formazione svolta, della partecipazione e dell'interesse dei corsisti.

Art. 5 – Valutazione delle proposte progettuali

La Commissione di valutazione, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati (max 75 punti), a quelli attribuiti alla proposta progettuale (max 25 punti), come da tabella allegata (All. 3).

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel modulo di candidatura (All. 2), che deve trovare corrispondenza nel curriculum vitae in formato europeo allegato all'istanza di candidatura. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'invio della candidatura non equivale ad accettazione della proposta da parte dell'Istituto.

Art. 6 – Incarichi e Compensi

L'incaricato come formatore esperto definirà, concordando con l'Istituzione scolastica, il calendario degli interventi in aula, le sedi delle diverse attività, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione.

Inserirà sulla piattaforma digitale S.O.F.I.A.: Il Sistema Operativo per la Formazione e le Iniziative di Aggiornamento, il laboratorio di formazione da svolgere.

Per lo svolgimento dell'incarico di formatore esperto interno si prevede un compenso complessivo pari a € 41,32 oltre Irap 8,50%, onnicomprensive di tutti gli oneri. Il compenso per le 25 ore di formazione sarà, quindi, pari a € **1.120,80 onnicomprensive** di tutti gli oneri di legge.

Il compenso verrà saldato a conclusione delle attività, dopo l'accreditamento delle somme da parte del MIUR, e dopo aver verificato la corretta compilazione della documentazione utile alla rendicontazione.

Art. 7 – Presentazione della manifestazione di interesse

La proposta progettuale dovrà essere compilata seguendo il format allegato (All.1) e dovrà essere accompagnata dalla Istanza di partecipazione (All.2) corredata da copia del documento di identità dello stesso e dal CV del partecipante, nel quale il candidato avrà cura di evidenziare i titoli valutabili indicati all'allegato 3.

La domanda potrà essere presentata all'ufficio protocollo o via mail all'indirizzo: fgvc01000c@istruzione.it a pena di esclusione, entro e non oltre, le **ore 14 del 02 febbraio 2022**.

Farà fede l'orario di ricevimento della domanda in posta elettronica.

Art. 8 – Affidamento e stipula del Contratto

L'affidamento verrà formalizzato tramite lettera di incarico/stipula di un contratto di lavoro autonomo, previa verifica dei requisiti di legge, del possesso delle competenze professionali utili allo svolgimento delle attività didattiche e, per i dipendenti di altra Pubblica Amministrazione, previa autorizzazione del datore di lavoro a svolgere l'incarico.

L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche alle proposte progettuali e in base alla congruenza con l'impianto progettuale generale, che resta di competenza dell'istituzione scolastica.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non effettuare l'affidamento, in caso di presentazione di un progetto ritenuto qualitativamente non adeguato.

Tutela della Privacy: I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche (GDPR Reg. UE 679/2016).

Responsabile del procedimento: ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Controversie: in caso di controversie il foro competente è quello di Foggia.

Pubblicizzazione del bando: Sito Web della scuola; atti della Scuola.

Allegati

1. *Format di progetto*
2. *Istanza di partecipazione*
3. *Dichiarazione titoli valutabili*

IL RETTORE–DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mirella Coli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/93

**CANDIDATURA INERENTE L'AVVISO PUBBLICO
FORMAT DI PROGETTO**

Nome: _____	
Cognome: _____	
Indirizzo: _____	
Città: _____ Prov. _____ C.A.P. _____	
Tel.: _____ Fax: _____	
e-mail : _____	
Titolo del modulo	
Descrizione sintetica del modulo e obiettivi specifici <i>Descrivere finalità e contenuti del modulo evidenziando i principali obiettivi specifici perseguiti. Max 500 caratteri spazi inclusi</i>	
Fasi realizzative <i>Descrivere l'articolazione delle attività, i contenuti e i risultati attesi</i>	
Beni e attrezzature <i>Indicare la tipologia e le caratteristiche dei beni necessari alla realizzazione delle attività previste dal modulo</i>	
Originalità delle attività e approcci metodologici innovativi <i>Descrivere caratteristiche organizzative e peculiarità del modulo evidenziando i principali elementi di originalità e di innovazione dei metodi e strumenti impiegati</i>	

Si allega Curriculum Vitae

Data

Al Dirigente Scolastico
Convitto Bonghi Lucera

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Nome: _____

Cognome: _____

Indirizzo: _____

Città: _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Tel.: _____ Fax: _____

e-mail: _____

Il sottoscritto: _____ nato a _____

il _____ chiede di partecipare alla selezione quale esperto interno formatore docenti in relazione all'avviso prot. _____ del _____ dell'Istituzione Scolastica Convitto Bonghi Lucera e, a tal fine,

DICHIARA:

- ✓ *di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- ✓ *di godere dei diritti civili e politici;*
- ✓ *di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;*
- ✓ *di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;*
- ✓ *di essere docente di ruolo*
- ✓ *di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 3;*
- ✓ *di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.*

Trasmette in allegato alla presente domanda copia del documento di identità in corso di validità;

Luogo e data

Firma

.....

Allegato all'Avviso pubblico per esperto per corso di formazione docenti**DICHIARAZIONE TITOLI VALUTABILI**

Il sottoscritto nato a.....il
 dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio	<i>Punteggio (a cura del candidato)</i>	<i>Pagina del CV</i>	<i>Punteggio (a cura della commissione)</i>
a. Incarichi i docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Area Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 15			
b. Incarichi di "Animatore digitale " presso la scuola di appartenenza	Punti 5 per ogni incarico, fino a un massimo di 30 punti			
c. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti			
d. N. anni di ruolo in qualità di docente	Punti 1 per ogni anno fino a un massimo di 20 punti			

TOTALE _____

IL CANDIDATO

Al punteggio attribuito per i titoli si sommerà il punteggio attribuito per la proposta progettuale, secondo la seguente tabella.

Riservato alla Commissione

VALUTAZIONE DELLA PRPOSTA PROGETTUALE A CURA DELLA COMMISSIONE		PUNTEGGIO	<i>Punteggio (a cura della commissione)</i>
Aderenza agli obiettivi previsti dall'avviso	La proposta di progetto è coerente con quanto previsto dall'avviso	Max 5	
	Il progetto ed i suoi obiettivi sono coerenti con i bisogni dei destinatari	Max 5	
	Obiettivi, risultati ed attività sono chiari e logici	Max 5	
	La proposta di progetto si integra con le altre iniziative presenti nel programma	Max 5	
	Il piano di lavoro proposto è coerente con la tempistica indicata nell'avviso ed il piano di lavoro sufficientemente dettagliato	Max 5	
TOTALE			

Note:

.....

.....

.....

.....

Data,

La Commissione