

con annesso

IP SERV. ALB. E RIST. IST. PROFESSIONALE ANN. CONVITTO "BONGHI"
C.M. FGRH100008 – C.F. 91020640719

Prot. n. 1616 /d15

Lucera, 30.01.2021

Oggetto: Determina di acquisto per la fornitura di brocche di vetro da lt1 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Trattativa Diretta per un importo contrattuale pari a €. 270,00 (IVA esclusa), CIG ZEF3051A30

IL RETTORE-DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO	Che nel refettorio è stato installato un impianto di erogatore di acqua potabile microfiltrata, naturale e refrigerata;
RITENUTO	Opportuno abolire l'uso delle bottiglie di plastica;
CONSIDERATA	La necessità di provvedere alla distribuzione di acqua potabile durante il servizio mensa per i convittori, semiconvittori e personale avente diritto, utilizzando brocche di vetro;
PRESO ATTO	Della richiesta del cuoco Iammarrone Giulio assunta al prot. N.566 del 15.01.2021, con la quale sono state richieste n. 150 caraffe per la distribuzione dell'acqua durante il servizio mensa;
CONSIDERATO	che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di ditte, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni del Convitto è risultata essere quella dell'operatore 3 P srl Via Corsica, 181 - 86039 Termoli CB- P. IVA 04060880715
TENUTO CONTO	Dell'urgenza e della particolare struttura del mercato, del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, dell'esecuzione e qualità delle prestazioni eseguite, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della competitività del prezzo offerto, il suddetto operatore è stato precedentemente invitato;
CONSULTATO	Il sito web della suddetta ditta, nel quale sono presenti i prodotti di nostro interesse è stata inviata, per le vie brevi, all'operatore una richiesta di preventivo;
CONSIDERATO CHE	La suddetta ditta ha fatto pervenire il preventivo di spesa, assunto al prot. N. 967 del 22.01.2021 ed ha proposto le caraffe di nostro interesse al costo di €. 1,80 escl. iva, per un importo complessivo pari ad €. 270,00 escl. iva
TENUTO CONTO	che i prezzi offerti dall'operatore di cui sopra, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto risultano congrui in rapporto alla qualità della prestazione;
VISTO	il R.D. 6 maggio 1923 n. 1054;
VISTO	Il regolamento per i Convitti R.D. N. 2009 dell'1/09/1925
VISTO	Il regolamento di contabilità R.D. n.854 del 30/04/1931
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;

VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante <i>«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»</i> ;
CONSIDERATO	che il <i>suddetto decreto</i> , non si applica alla gestione degli Istituti educativi ma, come previsto dall'art.28 <i>“Gestione dei convitti e degli educandi con istituzioni scolastiche annesse”</i> , è necessario che venga predisposto apposito Regolamento adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione, da sottoporre all'approvazione del MIUR;
RITENUTO OPPORTUNO	In attesa dell'approvazione del succitato regolamento, far riferimento alla normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi
VISTO	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante <i>«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»</i> e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico- Rettore in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa PTOF, e nello specifico la parte relativa al progetto educativo;
VISTA	la delibera del Consiglio di amministrazione n. 619/7 del 26.01.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione e.f. 2021;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante <i>«Nuove norme sul procedimento amministrativo»</i> ;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante <i>«Codice dei contratti pubblici»</i> , come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che <i>«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»</i> ;
VISTO	l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che <i>«L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»</i> ;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti <i>«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»</i> , le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, <i>«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»</i> ;

VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, come modificato dall'art 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019) il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;
VISTO	l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere

	<i>rifiutato»;</i>
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la prof.ssa Mirella Coli, Dirigente Scolastico- Rettore del Convitto R. Bonghi, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il servizio mensa;
CONSIDERATO	che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ha espletato con esito positivo la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC); ▪ nel caso in cui la ditta non dovesse risultare in possesso dei requisiti, si procederà automaticamente alla revoca dell'affidamento dei servizi e della presente determina, fatte salve le ulteriori conseguenze di legge e senza pretese di alcuna natura da parte della ditta affidataria;
TENUTO CONTO	che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
VISTO	l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale « <i>Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi</i>

	<i>dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;</i>
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché l'autodichiarazione resa, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) ossia Z0D2E89A65 ;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara ZEF3051A30 ;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 270,00 oltre iva e trovano copertura nel capitolo 3/6 del bilancio di previsione e.f. 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, all'operatore economico 3 P srl Via Corsica, 181 - 86039 Termoli CB- P. IVA 04060880715, per un importo complessivo della fornitura pari ad €270,00 IVA esclusa iva (€ 329,40 c/ IVA), secondo le quantità e le caratteristiche di seguito riportate:

Descrizione Materiale	Q.tà	Importo unitario	Imp. Comp. Escl. iva	Tot. c/iva
Brocche bristot lt1 Cod. p002996	N. 150	€ 1,80	€ 270,00	€ 329,40

- di autorizzare la spesa complessiva 270,00 IVA inclusa da imputare sul capitolo 3/6 del Bilancio di Previsione dell' E.F. 2021;
- Di dare atto che il codice identificativo di gara è **ZEF3051A30**;
- Di dare atto che:
 - il pagamento della fornitura sarà effettuato previa acquisizione DURC regolare così come previsto dalla normativa;
 - che la fattura dovrà essere intestata a:

CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"

C.F. 82000200715

Via IV Novembre, 38 - 71036 LUCERA (FG)

-ai sensi del Decreto 3 aprile 2013 n. 55, dovrà pervenire a questa istituzione in formato elettronico, attraverso i canali predisposti, utilizzando il codice univoco di questo ufficio UFVCXW, dovrà riportare il CIG: **ZEF3051A30** e dovrà essere conforme al D.M. 23/01/2015;
-per tutto quanto non previsto, si farà riferimento alla normativa vigente in materia;

- Di dare atto che, ai sensi della Legge di Stabilità 2015-Split Payment- art.1, comma 629, lettera b, l'importo imponibile della fornitura, € 270,00 sarà pagato alla ditta 3P srl Via Corsica, 181 - 86039 Termoli CB- P. IVA 04060880715 mentre l'IVA addebitata in fattura, sarà versata da questa amministrazione direttamente all'Erario;
- di disporre che il contratto verrà perfezionato mediante sottoscrizione per accettazione del presente provvedimento che assume valore di scrittura privata.
- di nominare il Rettore-Dirigente Scolastico- quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, [www.convittobonghi.edu.it- sez. amministrazione trasparente](http://www.convittobonghi.edu.it-sez. amministrazione trasparente), ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO-RETTORE
Prof.ssa Mirella Coli

documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.

UC/L