



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

CONVITTO NAZIONALE STATALE "R. Bonghi"

C.F. 82000200715 – TEL. 0881/520062 – Fax 0881/520109

Via IV Novembre, 38 - 71036 LUCERA (FG)

con annesso

IP SERV. ALB. E RIST. IST. PROFESSIONALE ANN. CONV. NAZ. BONGHI

codice meccanografico FGRH100008 – codice fiscale 91020640719

Reg. Contr. 78
Prot. n. 14336 /D20

Lucera, 07.11.2020

Al Prof. Lionetti Giovanni
Al Sito web www.convittobonghi.edu.it
(sezione PON 2014-2020)

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo. Prot. n. AOODGEFID/22964 del 20/07/2020.

Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-560

CUP: C29J20001020007

LETTERA DI INCARICO – PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per

- l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un Responsabile Unico del Procedimento;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visti** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale/FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visti** gli articoli 44 e 45 del D.I. n. 129/2018;
- Visto** l'Avviso Pubblico AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 del Ministero dell’Istruzione, per realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo, nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, a supporto delle scuole per il potenziamento di forme di didattica digitale, anche a seguito dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19 e alle conseguenti attività di contenimento e prevenzione in ambito scolastico;
- Vista** la candidatura di questa Istituzione scolastica n. 1029483 del 25/06/2020;
- Viste** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”, pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti;
- Visti** il verbale n. 98 del 30-06-2020 del Collegio dei Docenti e la delibera n. **72** del 09-07-2020 del Consiglio di Istituto con i quali è stato approvato il progetto cod. **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-560**;
- Considerato** che il Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/22964 del 20.07.2020 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il **30 dicembre 2020**, il progetto **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-560** “**Laboratorio di accoglienza smart**” per un importo pari ad **€ 9.999,99**;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID1498 del 09-02-2018 con la quale il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca ha trasmesso il documento “*Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020*”;
- Viste** inoltre le indicazioni dell’autorità di gestione, le linee guida e i manuali per la realizzazione degli interventi;
- Visto** la determina, prot. n. 11113/D20 del 08.10.2020, con la quale il Dirigente Scolastico Mirella Coli ha assunto l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione del Progetto 10.8.6A-FESRPON-PU-2020-560;
- Visto** l’Avviso interno, prot. n. 13136/D20 del 21.10.2020, per il reclutamento del Progettista per la realizzazione del Progetto **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-560**;
- Vista** l’istanza di partecipazione alla selezione di esperto Progettista presentata dalla S.V. in data il 01/10/2018 ed acquisita agli atti dell’Istituzione scolastica al prot. n. 13688/A19;
- Vista** L’attestazione di valutazione per il reclutamento di esperto progettista, acquisito agli atti della scuola in data 30.10.2020 al prot. n. 13846/D20;
- Visto** il provvedimento di pubblicazione delle graduatorie definitive degli Esperti Progettisti, prot. n. 14335/D20 del 07.11.2020;

Tutto ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

INCARICA

la S.V., nato a Foggia (FG) il 13/09/1960 (C.F.: LNTGNN60P13D643V), in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di docente Tecnico Pratico- Laboratorio di Elettronica (26C) con contratto a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di *PROGETTISTA* per la realizzazione del progetto **10.8.6A-FESRPON-PU-2020-560 “Laboratorio di accoglienza smart”**.

Per lo svolgimento della suddetta funzione di *PROGETTISTA* è previsto un compenso orario di € 17,50/h lordo dipendente per max. n. 6 ore di attività per un importo complessivo di € 105,00 (centocinque/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU e solo a seguito di accredito delle somme da parte dell'Autorità di gestione.

Le attività di Progettista si svolgeranno in orario extracurricolare dalla data di sottoscrizione del presente incarico e con termine al 28/02/2018.

La S.V., in qualità di *PROGETTISTA* si impegna:

- a svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- a provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- a provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- a registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto;
- a provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- a redigere i verbali relativi alla sua attività;
- a collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La S.V., con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, assume l'obbligo di non divulgare i dati e le informazioni di cui entra in possesso nello svolgimento della prestazione ed autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse all'espletamento dell'incarico, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso:

- di violazione degli obblighi contrattuali;
- di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- di soppressione del progetto.

Per accettazione
prof. Giovanni Lionetti



Rettore/Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mirella Coli

